

中共三门峡职业技术学院委员会办公室文件

三职院办〔2021〕9号

中共三门峡职业技术学院委员会办公室 关于印发防范和应对处置恐怖活动预案的通知

各党总支、直属党支部、各院部、各部门：

现将《三门峡职业技术学院防范和应对处置恐怖活动预案》
印发给你们，请认真贯彻执行。

2021年11月15日

三门峡职业技术学院防范和应对处置恐怖活动预案

为保障学院的教学、工作、生活秩序，防止和避免恐怖事件的发生，努力营造平安和谐的校园环境，根据河南省高工委和三门峡市关于反恐怖工作有关文件精神和要求，结合我院实际，特制定本预案。

一、指导思想

以十九大和习近平关于反恐工作重要讲话精神为指导，在学院党委的统一领导下，紧紧围绕构建平安和谐校园的目标，增强做好反恐防恐工作的责任感和紧迫感，坚持以人为本，构建防控体系，增强防范意识，提高防范能力，全力以赴保障师生员工的生命与财产安全，确保校园的安全与稳定。

二、工作原则

坚持专门工作与群众路线相结合，防范为主、惩防结合和先发制敌、保持主动的原则。

三、恐怖事件范畴及校园重点防控范围

恐怖事件是指恐怖组织或个人使用暴力或其他破坏手段制造的危害社会稳定、危及人民群众生命财产安全的一切形式的活动。如爆炸、凶杀、绑架、劫持、投毒、网络袭击、生化袭击或泄漏等。

校园重点防控范围：重点区域、要害部位（危险品仓库、学生食堂、学生宿舍、教学楼、计算机中心、实训中心、施工区域、

出租出借场所等)、重点物品(病原体、生化物、易致毒、易燃易爆危险化学品等)、重点人员、各类群体性矛盾等。

四、组织领导

(一) 成立反恐防恐工作领导小组

1. 学院成立防范和应对处置恐怖活动工作领导小组，由党委书记任组长，院长任第一副组长，分管反恐防控工作的校领导为常务副组长，其他校级领导为副组长，各院部党政负责人、各部门负责人为成员。

工作职责：贯彻执行国家、省、市有关反恐防恐的法律、法规和政策；统一领导、指挥、协调反恐防恐的工作；研究决定反恐防恐工作方案；研究审定预警信息内容和预警等级，决定或授权启动预警机制；负责与上级反恐防恐指挥系统的联络，及时向上级报告工作进展情况。

2. 领导小组下设办公室，办公室主任由党政办公室主任担任；副主任由各组组长担任。

工作职责：检查、督促、落实领导小组的各项安排部署；协调各小组的工作，做好上传下达工作；通过各种渠道收集信息、情报，并组织有关部门和专家对信息情报进行分析研判，为决策提供依据；及时上报有关信息，保证日报告制度的落实；根据反恐防恐工作的形势和领导小组的授权，启动突发公共事件预警机制。

（二）工作机构

成立学生工作暨应急救援组、后勤保障暨医疗救护组、教工工作暨信息宣传组、教学工作暨技术专家组、安全保卫与信息收集组 5 个专项工作组和院部、部门工作组。

1. 学生工作暨应急救援组组长由学生处处长担任；副组长由学生处副处长担任。

工作职责：指导有关部门、系部做好学生反恐防恐中的思想政治教育工作和心理疏导工作；协助做好反恐防恐救援组织和善后事宜的处理工作；协助对恐怖事发原因进行调查，确定责任部门和责任人；报告工作进展情况，提供反恐防恐救援工作情况报告。

2. 后勤保障暨医疗救护组组长由总务处处长担任；副组长由总务处副处长担任。

工作职责：做好应对反恐防恐的物资储备工作；负责处置反恐防恐的后勤保障工作；协助有关部门组织应急运输力量，保障人员的疏散和救援物资的运送；做好校园施工、经营单位教育管理和监督工作；做好餐厅饮食卫生的检查、监督和经营人员的教育管理工作。

3. 教工工作暨信息宣传组组长由组宣部部长担任；副组长由党政办公室副主任担任。

工作职责：做好反恐防恐中的思想政治教育和心理疏导工作；

及时收集反恐防恐动态信息，编辑情况简报；负责审查进入校园的有关新闻单位和媒体，对反恐防恐情况开展宣传报道工作；负责有关文电、报告的起草工作；做好反恐防恐中的干部教育管理工作。

4. 教学工作暨技术专家组组长由教务处处长担任；副组长由公共教学部主任担任。

工作职责：充分利用主渠道开展反恐防恐教育工作；对突发公共事件进行技术分析，提供技术咨询，提出工作建议，协助开展工作；做好事后师生员工的心理抚慰和心理辅导工作。

5. 安全保卫暨信息搜集组组长由保卫处处长担任；副组长由现代教育技术中心主任担任。

工作职责：运用各种手段搜集信息情报，为领导小组决策提供依据；做好现场保护和封闭工作，配合公安等部门工作；做好门卫和巡逻工作，做好出入校园人员车辆的管理工作；检查、监督、指导做好治安消防工作；调查处理一般治安案件，协助公安部门做好重大案件和重大突发公共事件的调查处理工作；及时报告安全稳定和突发公共事件的情况，提出处置建议。

6. 各院部、各部门工作组

按照“一把手负责、属职管理、属地管理、分级负责、责任到人、群防群治”的原则，各部门、院部党政负责人是反恐工作的第一责任人，应加强对所属人员的教育管理和反恐防恐的教育

培训工作，确保本单位人员的安全与稳定。

工作职责：充分利用重大活动、节日等时机对所属师生进行反恐防恐知识教育，不断提高所属人员应对恐怖袭击能力；认真了解师生关注的热点问题，及时排查、化解矛盾，做好深入细致的思想政治工作；加强管理，明确责任，落实安全稳定责任制和学院各项安全稳定工作安排部署；加强反恐防恐工作的体系建设，完善干部、教师、辅导员、学生干部等队伍的管理机制，不断提高应对恐怖事件的处置能力；加强反恐防恐工作的信息收集、整理、研判和上报工作，采取有力措施及时处置影响安全稳定的因素和问题。

五、应急处置

当获取恐怖事件可能发生的信息时：

（一）在岗、在位人员是事发现场的责任人，应及时利用就便条件，采取果断措施制止或延缓事态的发展，同时拨打报警电话，向公安部门、消防部门、学院值班领导、有关部门、学院领导报告。根据情况，适时组织师生按疏散方案疏散。在公安、专业人员、领导未到现场之前，现场职务最高的人员是现场的指挥人员。

（二）值班领导或部门领导，应在第一时间赶赴现场，与现场指挥人员协助指挥制止或延缓事态的发展，适时组织师生疏散。同时报告院领导，并协调有关部门参加制止事态的发展。情况允

许时，采取果断措施坚决制止事态的发展。

（三）领导小组和院领导会同上级有关部门，根据事态的性质、规模、造成损害的程度等，决定是否启动应急预案，最终决定处置事态的方法、措施等相关问题。

（四）各组应根据解决事态的需要和领导小组要求，组织人力、物力争第一时间到达现场，按要求参加解决事态中出现的问题。

六、疏散方案

当获取恐怖事件可能发生的信息，需要组织疏散时，应按照由近至远、先妇女儿童、后成人、靠右行的方法疏散，疏散方案如下：

（一）1#—4#教学楼、1#餐厅人员临时疏散点——喷泉；

（二）5#教学楼、建筑实训车间、琴房、11#公寓楼、校医院、2#餐厅及楼上人员临时疏散点——5#教学楼前篮球场；

（三）办公楼、六#教学楼、1#—6#公寓楼人员临时疏散点——文化广场；

（四）7#—10#公寓楼、10#教学楼、3#餐厅、建筑、机电实训车间人员临时疏散点——体育训练中心北侧篮球场。

七、保障措施

（一）加强完善“三支信息员”队伍建设。即由院部党总支、学生处团委、保卫处分别掌握的信息员队伍。要做好加强对信息

员的教育培训，及时了解收集安全稳定信息，发现安全稳定隐患，及时调整更新人员等工作

（二）坚持月信息研判。各部门、院部应及时收集、上报相关信息，特殊或紧急情况随时上报。一般情况下，每月组织一次由公安部门参加的安全稳定、反恐等信息的研判会议。研判的情况，将作为报反恐领导小组决策的重要依据。

（三）加强“三级值班”。学院领导干部值班，要加强对各级值班的检查、督察工作。部门、院部领导干部值班，要加强对所属区域、人员安全稳定情况的检查、监督工作。辅导员值班，要加强对所管楼宇及人员情况的安全稳定和隐患检查排查及人员的掌控工作。各级、各类值班人员要坚守工作岗位，保证值班电话畅通。

（四）落实“三级教育”。即学院、部门院部、辅导员所开展安全稳定、反恐防恐等教育工作。注意掌握师生员工的思想动态，加强反恐防恐宣传教育力度，引导广大师生员工以适当方式与恐怖活动作坚决斗争。

（五）严格信息发布。反恐防恐工作办公室负责有关恐怖事件信息的审核发布。重大信息非经反恐防恐工作领导小组批准，不得随意传播发布关于恐怖事件信息。

（六）加强信息沟通。全力做好我院重点区域、重点部位和重点人员的排查工作，查找安全隐患和薄弱环节，加大掌控力度。

一旦发现恐怖迹象或苗头，立即果断措施并及时报告。

（七）总务处会同有关部门，建立应急救援物资储存保障制度，以保证反恐防恐工作顺利开展。同时加强对校内经营、施工单位及人员的安全教育和监督工作。

（八）保卫处要进一步加强校园安全检查、指导、监督和信息采集工作，加大校园巡逻密度，严格出入校园验证和人员、车辆的登记工作。同时，即日起全院师生员工出入校园必须佩戴校徽和携带证件。

（九）计算机中心要加强对中心机房和计算机教室的监管力度，及时收集和掌握网络信息，防止或阻断网络恐怖袭击和不良信息的在校园网传播。

（十）严格责任追究。对在工作中漏报、误报信息，延缓、迟滞、贻误战机等影响反恐防恐工作进行的责任单位、责任人，将按责任追究有关规定，追究法律或党纪政纪责任。

附件：1. 三门峡职业技术学院反恐工作应急处置子预案一览表

2. 三门峡职业技术学院反恐防恐人员联系方式

内部资料

中共三门峡职业技术学院委员会办公室

2021 年 11 月 15 日印发



附件 1

三门峡职业技术学院 反恐工作应急处置预案一览表

类别	报告	处置
爆炸	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 110，报告时间、地点、人员伤亡等。有人员伤亡时，拨打 120 2、拨打学院保卫处电话 2188110，同时向所在部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保卫处长报告，保卫处长向主管院长和书记、院长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	1、值班人员立即组织师生抢救伤员，疏散无关人员、保护现场。并向到达现场的保卫、公安人员介绍情况。 2、保卫处值班人员立即赶赴现场、组织指挥抢救伤员、想法控制嫌疑人，防止事态发展隔离、保护现场、疏散无关人员，公安部门到达现场后配合其处置。 3、各级领导应第一时间到达现场。 4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。
纵火	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 119，报告时间、地点、人员伤亡、起火原因损失等。有人员伤亡时，拨打 120 2、拨打学院保卫处电话 2188110，同时向所在部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保卫处长报告，保卫处长向主管院长和书记、院长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	1、值班人员立即组织师生利用身边消防器材进行灭火、组织疏散无关人员、保护现场。并向到达现场的保卫、消防人员介绍情况。 2、保卫处及微型消防站值班人员立即赶赴现场、扑救火灾、抢救伤员、想法控制嫌疑人，保护现场、疏散人员，消防人员到达现场后配合其灭火。 3、各级领导应第一时间到达现场。 4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。
砍杀	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 110，报告时间、地点、人员伤亡、嫌疑人数量体貌特征等。拨打 120 2、拨打学院保卫处电话 2188110，同时向所在部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保卫处长报告，保卫处长向主管院长和书记、院	1、值班人员组织师生利用就便器械，想法制止嫌疑人犯罪行为，防止事态扩大。 2、保卫处值班人员立即赶赴现场，使用防爆器材想法控制嫌疑人，抢救伤员，保护现场、疏散人员，待公安人员到达后配合其工作。 3、各级领导应第一时间到达现场。 4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。

	长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	
冲撞	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 110，报告时间、地点、人员伤亡、冲撞工具、嫌疑人数及体貌特征等。有人员伤亡时，拨打 120。 2、拨打保卫处电话 2188110，向部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保卫处长报告，保卫处长向主管院长和书记、院长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	1、值班人员立即组织师生疏散、躲避，抢救伤员，并想法利用就便器材想法阻止其继续冲撞。 2、保卫处人员立即赶赴现场，用防爆器材阻止冲撞，想法控制嫌疑人，抢救伤员、保护现场、疏散人员，公安人员到达现场后配合其灭火。 3、各级领导应第一时间到达现场。 4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。
劫持	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 110，报告时间、地点、被劫持人性别、年龄，嫌疑人数、体貌特征、携带器具、人员伤亡等。有人员伤亡时，拨打 120 2、拨打学院保卫处电话 2188110，同时向所在部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保卫处长报告，保卫处长向主管院长和书记、院长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	1、值班人员立即组织师生组织疏散无关人员、稳定嫌疑人情绪、了解情况、疏散人员等。并向到达现场的保卫、消防人员介绍情况。 2、保卫处人员立即赶赴现场、进一步稳定嫌疑人情绪，了解嫌疑人要求、想法控制嫌疑人，保护现场、疏散人员，公安人员到达现场后配合其工作。 3、各级领导应第一时间到达现场。 4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。
投毒	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 110，报告时间、地点、嫌疑人数、体貌特征、携带器具、人员伤亡等。有人员伤亡时，拨打 120 2、拨打学院保卫处电话 2188110，同时向所在部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保	1、值班人员立即查看中毒人员情况，保护现场，疏散无关人员，了解情况查找线索，并向到达现场的保卫、公安人员介绍情况。 2、保卫处人员立即赶赴现场，保护现场、疏散人员，了解情况，待公安人员到达现场后配合其工作。 3、各级领导应第一时间到达现场。

	卫处长报告，保卫处长向主管院长和书记、院长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。 5、处理善后工作
辐射	1、当事件发生时，现场值班或周边目击人应立即拨打 110，报告时间、地点，嫌疑人数、体貌特征、携带器具、人员伤亡等。有人员伤亡时，拨打 120 2、拨打学院保卫处电话 2188110，同时向所在部门领导报告。 3、保卫处值班人员立即向学院值班领导、保卫处长报告。 4、值班领导立即向书记、院长报告、请示。	1、值班人员立即组织师生组织疏散无关人员，保护现场，了解情况、疏散人员等。并向到达现场的保卫、消防人员介绍情况。 2、保卫处人员立即赶赴现场、进一步保护现场、疏散人员、了解情况，待公安人员到达现场后配合其工作。 3、各级领导应第一时间到达现场。 4、立即启动反恐预案，各小组就位展开工作。

附件 2

三门峡职业技术学院反恐防恐人员联系方

姓 名	职 务	办公电话	移动电话
杨 彤	党委书记、领导小组组长	2183767	13803988953
颀潭成	院长、领导小组第一副组长	2183616	13937960789
马旭东	副院长、领导小组常务副组长	2183598	15839890101
宋六锁	党委副书记、工会主席、领导小组副组长	2183666	13939881066
李 勤	副院长、领导小组副组长	2183568	13839803118
张雪冰	党委委员、纪委书记、领导小组副组长	2183669	13693988299
李启松	党委委员、院长助理、领导小组副组长	2183503	13373962616
李翠莲	党委委员、院长助理、领导小组副组长	2183516	13781021999
袁文山	党委委员、党委委员、领导小组副组长	2183509	13503985666
李赞祥	党委委员、院长助理、领导小组副组长	2183677	13693991396
侯玲玲	党委委员、领导小组副组长、教工工作暨信息宣传组长	2183588	15139834488
雷旭锋	党政办主任、反恐办公室主任	2183519	13939877122
黄世谋	学生处处长、学生工作暨应急救援组组长		15939868981
翟艳辉	总务处负责人、后勤保障暨医疗救护组组长		15839886399
万 平	教务处处长、教学工作暨技术专家组组长	2183520	13653987716
马 彦	保卫处负责人、安全保卫暨信息搜集组长	2183555	13939828001
陈 玮	科研处处长	2183528	13903989158
王陕菊	人事处处长	2183566	18739801366

乔亚军	财务处负责人		18803981122
王 波	招生就业办公室主任	2183559	13629821966
上官怀乾	纪检监察室主任		13839870868
孟 媛	团委书记	2183116	18839806868
柴少峰	工会办公室主任	2183562	15839813987
王卫星	现代教育技术中心主任	2183596	18839808800
马河荣	电大工作部负责人	2183523	13939898510
王好转	继续教育学院院长	2183661	13373962798
孙海双	图书馆馆长		13938846769
倪玲玲	学报编辑部主任	2183507	13938102866
刘春喜	国际交流与合作学院党总支书记		13949791761
荆治国	国际交流与合作学院院长	2775577	18503989933
孟昭阳	马克思主义学院院长		13613988293
员 莹	应用工程学院党委副书记		13030358108
马 涛	应用工程学院副院长		13700742079
辛 峰	智能制造学院院长		13849800889
刘国梅	智能制造学院党总支书记		18839825177
任安忠	建筑工程学院党总支书记		15036455259
张占伟	建筑工程学院院长		13643980071
袁维春	汽车学院党总支书记		13523984163
陈桂芳	汽车学院院长		13839818857
齐天锋	经济管理学院院长		13839813906

杜 军	食品园林学院党总支书记		13629828968
员冬梅	食品园林学院院长		13525878796
王静宇	信息传媒学院党总支书记		18639868658
王军才	信息传媒学院院长		13513880562
樊卫兵	师范学院党总支书记		13513880863
苑玉洁	师范学院院长		15939897132
孙富平	公共教学部党总支书记		13525864599
赵桂霞	公共教学部主任		15238979329
刘 红	基础部党总支书记		15139875315
黄士林	基础部负责人		13030368573
杨丽波	医护学院、卫校党总支书记		13839808080
马志刚	医护学院院长、卫校校长		13903981330
值班室	办公楼 113	0398--2183690	
	办公楼 201	0398--2183609	