

# 中共三门峡职业技术学院委员会文件

三职院发〔2022〕19号



## 中共三门峡职业技术学院委员会 关于印发《学院“人人持证、技能河南”建设 工作实施方案》的通知

各党总支、直属党支部、各学院、各部门：

现将《学院“人人持证、技能河南”建设工作方案》印发给你们，请认真学习，贯彻落实。

2022年3月18日

# 三门峡职业技术学院

## “人人持证、技能河南”建设工作实施方案 (2022年度)

为深入贯彻习近平总书记关于职业教育和技能培训的重要论述，全面落实河南省委办公厅、河南省人民政府办公厅印发《高质量推进“人人持证、技能河南”建设工作方案》《河南省教育厅 河南省人力资源和社会保障厅关于印发〈河南省教育系统落实“人人持证、技能河南”建设工作任务实施方案〉的通知》（教职成〔2021〕504号）和《中共三门峡市委办公室 三门峡市人民政府办公室关于印发〈高质量推进“人人持证、技能河南”建设工作实施方案〉的通知》（三办〔2022〕2号）等文件的要求，为了践行高校服务地方经济社会发展的初心使命，更好地推进以人才培养质量为核心的“双高”建设，结合我院自身发展实际，制定本方案。

### 一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧抓住新一轮科技革命和产业变革重大机遇，坚持职业培训法治化、规范化、品牌化、国际化方向，大规模开展“全劳动周期、全工种门类”职业技能培训和评价取证，让更多劳动者实现一技在身、一证在手、一条致富路在脚下铺就，推动人民群众更加充分、更高质量就业增收，推进共同富裕，促进人的全面发展。充分发挥职业院校师资和教学资源优势，加快培养数量充足、结构合理、素质优良的

创新型、应用型、技能型人才队伍，为加快建强省际区域中心城市、实现“两个确保”贡献强劲的人才支撑。为我省全面实施“十大战略”系统部署提供强有力的技术技能人才支撑。

## 二、目标任务

以服务地方经济社会发展为中心，把服务制造业高质量发展作为技能人才培养主攻方向，有效推动技能人才培养培训与产业转型升级深度融合，加快培养更多高素质技术技能人才、能工巧匠、大国工匠。以“双高”建设为主线，进一步突出人才培养主责，扛稳学历教育和技能培训两大法定职责，以职业技能等级培训认定的自评和社会评价为工作重点，根据我市产业发展需求和广大人民群众自身发展需要，积极面向学院和社会开展职业技能培训和技能等级认定工作，确保完成2022年培训8500人以上，新增技能人才8300人以上，新增高技能人才8000人以上。为我市“人人持证、技能河南”建设工作做出自己应有的贡献。

## 三、重点举措

**（一）思想高度重视，学习领会文件精神。**各院部、各部门要认真学习习近平总书记关于技能社会建设的系列讲话精神，认真学习河南省委办公厅、河南省人民政府办公厅印发《高质量推进“人人持证、技能河南”建设工作方案》《河南省教育厅 河南省人力资源和社会保障厅关于印发〈河南省教育系统落实“人人持证、技能河南”建设工作任务实施方案〉的通知》（教职成〔2021〕504号）和《中共三门峡市委办公室 三门峡市人民政府办公室关

于印发<高质量推进“人人持证、技能河南”建设工作实施方案>的通知》（三办〔2022〕2号）等文件精神，领会“人人持证、技能河南”建设的重要意义。

**（二）成立机构，责任到人。**成立学院“人人持证、技能河南”建设工作（职业技能等级认定工作）领导小组、学院职业技能等级认定中心、学院职业技能等级认定工作内部质量监督小组、乡村振兴职业技能培训中心等机构。各院部要成立由党政领导班子中具体负责培训和认定工作的同志与相关专业教师组成的职业技能培训和认定分中心（以下简称分中心），以申报的职业（工种）为单位组建职业技能等级认定点（以下简称认定点），由相关骨干教师担任主任（附件1）。各分中心、各认定站在学院职业技能等级认定中心领导下开展面向校内外的技能培训和职业技能等级认定工作。

**（三）整合学院资源，积极开展培训认定等工作。**落实职业院校实施学历教育与培训并举的法定职责，按照育训结合、长短结合、内外结合的要求，围绕现代服务业、先进制造业、现代农业等，面向在校学生和社会人员开展职业培训和技能认定，积极完成2022年培训及认定任务（附件2）。我院上报教育厅、人社厅的职业（工种）（附件3），作为开展“人人持证、技能河南”的培训和认定工种，围绕职业（工种）培训和认定，整合学院师资、教学、实训等资源，做好培训和认定的服务工作。（责任部门：教务处、各院部）

**（四）灵活运用多种方式对在校学生开展技能等级认定。**认定方式主要有四种：**1. 考试考核。**各院部组织学生进行专门培训后，组织学生参加理论知识考试和操作技能考核，成绩合格者取得相应证书，优秀中等职业学校毕业生（含毕业学年学生）可参加高级工等级考试考核（高级工比例原则上不超过总人数的10%）；**2. 直接认定。**学院对取得1+X证书的学生可直接认定相应职业（工种）的职业技能等级，取得1+X高级、中级证书的认定高级工，取得1+X初级证书的认定中级工；**3. 过程化考核。**各院部通过“课证融通”，将职业技能评价标准融入教学内容，将相关专业课程考试与职业技能考核统筹安排、同步考试（评价），结合学生日常学习情况，对相关专业课程理论知识考试和技能操作考核均合格的毕业生或毕业学年学生可认定相应职业（工种）职业技能等级，本科层次、专科层次学生成绩全部合格的可申请认定高级工，中等职业学校学生成绩全部合格的可申请认定中级工，为保证认定质量，高级工比例原则上不超过85%；**4. 竞赛取证。**充分发挥以赛促学、以赛代评作用，由教务处将职业技能标准融入竞赛内容，制定校内竞赛办法，根据教学和评价需要组织开展校内技能竞赛，向竞赛成绩符合条件的学生颁发职业技能等级证书。（责任部门：教务处、各院部）

**（五）把职业培训认定工作融入教学工作，突出人人持证的工作导向。**学院在所有专业的人才培养方案中要更加突出职业技能培训和技能等级认定工作，实现所有学生“上学考证，持证毕

业”。对于即将毕业学生，围绕职业（工种）认定和持证制定短期可行培训计划，灵活采用多种形式的培训，确保学生顺利通过考核和认定。为尽快开展认定工作，各院部要提前做好学生信息采集工作，填写“学生职业技能等级自主认定审核表”（附件4），以申报职业（工种）为单位做好学生信息汇总，并切实做好相关档案资料的保存工作。（责任部门：教务处、各院部）

同时，对学院在职教师工进行相关专业的技能培训和等级认定工作，实现双师型教师全覆盖。（责任部门：人事处 工会）

**（六）积极引导动员学生全员参与培训、认定。**我院2022年毕业的全日制本、专科及中专学生达6700余人，要积极采取措施引导、动员学生参与技能培训，积极参与职业技能等级认定，实现学生毕业多技在身，多证在手。（责任部门：教务处、学生处）

**（七）积极依托学院资源，面向社会开展技能培训工作。**学院将依托校企合作基地，产业学院、创业学院、专业技术人员继续教育基地等平台，依托学院教学、实训等资源，面向社会开展线上线下相结合的技能培训。（责任部门：继续教育学院、电大部、各院部）

**（八）实现持证率和就业率的双赢，提高证书含金量。**学院理论和实操教学严格执行国家职业技能等级认定标准，同时重视技能竞赛的激励作用，定期办赛、积极参赛、全员考核，以赛促练，切实提高以操作能力为核心的学生职业素能，争取全员持证毕业。通过校企合作、校地合作等方式，积极推介毕业生，促进

学生全员就业、高质量就业，提高就业率。（责任部门：教务处、各院部、招生就业处）

**（九）以乡村振兴学院为依托，开展面向三农的技能人才培训服务。**

1. 深入农村开展调研，了解产业发展需求和农民发展需要。走出校门，深入农村，进田园、进农户、进农企，通过面对面交流、问卷调查等方式，深入了解农村产业发展、农民自身发展面临的困难和实际需要，科学确定其学历需求、技能需求，精准制定学历教育、技能培训的方案，做到工作开展有的放矢，资源配置精准有效。

2. 做好学历教育和技能培训的服务能力建设。组建学院“乡村振兴培训中心”，积极实施农村技能人才培养和技能等级认定工作。继续教育学院、乡村振兴学院和电大部相关人员组成工作专班，以招生宣传为重点（积极探索“校村合作”、订单培育新模式），积极布局招生网络，积极推进“村干部及高素质农民学历和技能提升工程”。

3. 加强资源的科学配置。通过实地调研，根据农村产业发展需要和农民发展需求，遴选职业（工种）目录，科学配置资源，通过培训使农民掌握实用技术，通过考核认定使农民取得技能等级证书。（责任部门：继续教育学院、乡村振兴学院、电大工作部）

**（十）鼓励各院部和各部门争取、承接自身工作体系内相关**

**培训计划和任务。**各二级学院、各部门要多方获取信息，积极运作，争取自身工作体系内上级部门如共青团、残联、妇联、退役军人事务局、农业、卫生、工信、工会等所下达的各项培训、认定计划和任务。对于积极作为，超额完成“人人持证、技能河南”建设任务的院部、部门，做出突出贡献的个人，学院要予以表彰、奖励。

#### **四、保障措施**

**（一）加强组织领导。**成立学院“人人持证、技能河南”建设工作领导小组，人员组成如下：

组    长：杨  彤

第一副组长：颀潭成

常务副组长：李赞祥

副  组  长：宋六锁  马旭东  张雪冰  彭  博  杜爱民

          黄世谋  万  平  李启松  李翠莲  袁文山

          侯玲玲

成    员：各院部、各部门党政负责同志

领导小组下设办公室，办公室设在继续教育学院，具体负责领导小组的日常工作，办公室主任由王好转同志担任，办公室副主任由马建明、刘学文同志担任。

**（二）加强部门合作。**成立学院职业技能等级认定中心，人员组成如下：

主    任：颀潭成

副主任：马旭东 杜爱民 黄世谋 万平 李赞祥  
成 员：马建明 刘学文 王好转 王卫星 王陕菊  
马河荣 柴少锋 负莹 马涛 刘国梅  
辛峰 任安忠 张占伟 袁维春 陈桂芳  
齐天锋 杜军 负冬梅 王静宇 王军才  
樊卫兵 苑玉洁 孙富平 赵桂霞 刘红  
黄士林 杨丽波 张弛 孟媛

1. 认定中心下设办公室，办公室设在继续教育学院，办公室主任由王好转担任，副主任由马建明、刘学文、马河荣、柴少锋担任。

办公室设考务组、档案管理组。考务组主要负责认定的相关考试（含实操）的组织实施，档案管理组主要负责认定过程的档案资料整理和保管。

2. 教务处及各二级学院具体负责在校生职业技能培训和认定，负责实训设施、专家和考评员队伍建设，负责各职业（工种）技能等级认定站建设，负责技能竞赛的组织，负责组织相关技能等级认定的理论及实操考试考核等。各分中心和认定点在学院职业技能等级认定中心的领导下承担学生和社会人员的职业技能培训和认定等具体工作。学生处及各院部学生科具体负责对学生参与技能培训和认定的引导及思想政治工作。

3. 继续教育学院、电大工作部负责社会人员的培训和认定工作。

4. 学院人事处、工会负责教职工的培训和认定工作。

5. 鼓励其他部门积极争取自身工作体系内上级部门下达的各项培训、认定任务。

**(三) 质量监督到位。**为了保证工作推进的科学化、专业化、维护正常工作纪律，杜绝违规违纪发生，成立学院职业技能等级认定工作内部质量督导小组，承担过程中的工作监督和业务监督，人员组成如下：

组 长：张雪冰

副 组 长：上官怀乾

成 员：刘 颀 谢 瀑 孙 彬 王素粉 钟楚杨  
张绍军 任彦斋 伍艳妮 范本贵 鲁晓辉  
陈国娜 席仁义 吕 帆

领导小组下设办公室，办公室设在纪检监察室，具体负责领导小组的日常工作，办公室主任由上官怀乾同志担任。

**(四) 人员保障到位。**建立三支队伍，人员组成见附件 5。

1. 专家队伍，由 63 人组成。

2. 考评员队伍，由 132 人组成。

3. 内部质量督导队伍，由 25 人组成。

**(五) 加强业务培训。**继续教育学院、教务处要加强对参与实施“人人持证、技能河南”建设的所有专家、考评员、质量监督员、工作人员等进行业务培训，确保熟练掌握职业技能等级认定的政策、流程、操作规范等。

**（六）建立健全工作推进机制、完善考核机制、严格奖惩措施。**学院党政办要将“人人持证、技能河南”建设列入学院“双高”建设中的重点实事、重点工作督办，纳入各院部、各部门工作考核，实行周统计、月报告、季通报、半年督导、全年总结考核评比，建立完善的奖惩机制，调动各院部、各部门的积极性，切实推进工作全面落实。周报表请于每周五报送至认定中心办公室。**（附件6）**组宣部要将“人人持证、技能河南”建设工作中表现突出的干部、教师在重点使用和提拔上给与考虑。教务处、科研处针对“人人持证、技能河南”建设实施工作中的教学工作量和科研工作量进行科学认定，制定计算标准，保证待遇，确保此项工作顺利实施。

**（七）建立资金保障机制。**学院财务处要为“人人持证、技能河南”建设工作设立资金专户，多方筹措专项资金，加大经费投入，规范经费支出，确保日常工作开展。

**（八）强化工作规范和纪律。**在工作推进过程中，全体工作人员要严格遵守职业技能培训、等级认定的相关制度、纪律、流程、规范等，严禁乱收费，严禁不按规定流程、规范行事。

**（九）加强监督检查。**学院纪检部门将会同教务处、财务处、职业技能培训认定中心等部门加大监督检查力度，对于工作不力、推诿扯皮的人员要予以通报批评，对于违规违纪人员追责问责，确保学院“人人持证、技能河南”建设工作扎实推进。

**（十）加强宣传引导。**组宣部要加大对“人人持证、技能河

南”相关政策《河南省职业培训条例》的宣传力度，弘扬劳模精神、工匠精神，大力宣传优秀技能人才典型尤其是我院优秀毕业生、校友，树立技能就业、技能增收、技能成才、技能报国的鲜明导向，营造“人人持证、技能河南”建设的良好氛围。

- 附件：1. 各院部职业技能培训和认定分中心及职业（工种）认定点人员汇总表
2. 三门峡职业技术学院 2022 年“人人持证、技能河南”建设任务分解表
3. 三门峡职业技术学院申报职业工种及与专业对应关系表
4. 学生职业技能等级自主认定审核表
5. 职业技能等级认定工作人员队伍
6. 三门峡职业技术学院“人人持证、技能河南”建设工作任务进度周报表



# 附件 1

## 各院部职业技能培训和认定分中心及职业（工种）认定点人员汇总表

院部名称	(盖章)					
分中心负责人		职务		联系电话		
分中心组 成人员						
职业（工种）名称	负责人	联系电话	专家队伍	考评人员名单	实训室地点	实训室联系人及电话

## 附件 2

### 三门峡职业技术学院

#### 2022 年“人人持证、技能河南”建设任务分解表

序号	院部名称	全日制 在校生 总人数	毕业生人数	培训 总任务数	新增技能人才 (持证)	高技能人才 (高级工)	备注
1	医护学院	4939	1878	9000	2400	2150	
2	信息传媒学院	4613	1074	9000	1400	1250	
3	师范学院	4332	1069	8000	1400	1250	
4	建筑工程学院	2809	628	5000	1000	900	
5	经济管理学院	2411	613	4000	1000	900	
6	智能制造学院	1823	382	3000	700	630	
7	汽车学院	1709	409	3000	700	630	
8	食品园林学院	761	105	1500	200	180	
9	公共教学部	390	62	800	100	50	
10	基础部	980	——	1000	——	——	
11	医护学院(卫校)	570	161	1000	200	15	
12	继续教育学院	——	——	3000	1000	1000	
13	电大工作部	——	——	3000	500	500	
14	应用工程学院	2435	383	1000	400	400	
	<b>合计</b>	<b>27772</b>	<b>6764</b>	<b>52300</b>	<b>11000</b>	<b>9800</b>	

### 附件 3

## 三门峡职业技术学院申报职业（工种）及对应专业

申请开展职业技能等级认定的职业(工种)						
序号	职业编码	职业名称	工种名称	等级	对应专业	评价标准
1	6-31-01-03	电工		5、4、3、2、1	机电一体化技术、新能源汽车技术、供用电技术、电气自动化技术、机械制造及自动化、物联网应用技术、电子信息工程技术、无人机应用技术、工业机器人技术	国家职业技能标准
2	6-18-01-01	车工		5	机电一体化技术、数控技术	国家职业技能标准
	6-18-01-01	车工	普通车床	4、3、2、1		国家职业技能标准
	6-18-01-01	车工	数控车床	4、3、2、1		国家职业技能标准
3	6-18-01-02	铣工		5	数控技术	国家职业技能标准
	6-18-01-02	铣工	普通铣床	4、3、2、1		国家职业技能标准
	6-18-01-02	铣工	数控铣床	4、3、2、1		国家职业技能标准
4	3-01-02-07	制图员		5、4、3、2	机电一体化技术、建筑工程技术、建设工程管理、工程造价	国家职业技能标准

5	4-12-01-01	汽车维修工	汽车维修检验工	5、4、3、2、1	汽车检测与维修技术 新能源汽车技术	国家职业技能标准
6	6-22-02-01	汽车装调工	汽车整车装调工	5、4、3、2、1	汽车检测与维修	国家职业技能标准
7	6-29-03-02	电气设备 安装工		5、4、3、2、1	电气自动化 技术	国家职业技能标准
8	6-30-99-00	工业机器人 系统操作员		4、3、2、1	工业机器人 技术汽车试 验技术,新 能源汽车技 术,机电一 体化技术, 汽车检测与 维修技术	国家职业技能标准
9	6-31-01-10	工业机器人系 统运维员		4、3、2、1	工业机器人 技术	国家职业技能标准
10	6-20-06-05	衡器装配 调试工	称重传感器装配 调试工	5、4、3、2	电子信息工 程技术、机 械制造及自 动化、物联 网工程技术	国家职业技能标准
11	6-25-04-10	智能硬件 装调员			电子信息工 程技术	国家职业技能标准
12	4-07-05-03	智能楼宇管理 员		4、3、2、1	电气自动 化、电梯、 建筑智能化 工程技术	国家职业技能标准
13	4-03-02-02	中式面点师		5、4、3、2、1	食品智能加 工技术、食 品检验检测 技术	国家职业技能标准
14	4-03-02-04	西式面点师		5、4、3、2、1	食品智能加 工技术、食 品检验检测 技术	国家职业技能标准
15	5-01-02-02	园艺工	蔬菜栽培工	5、4、3、2、1	园林技术	国家职业技能标准
	5-01-02-02	园艺工	花卉栽培工	5、4、3、2、1		国家职业技

						能标准
	5-01-02-02	园艺工	果树栽培工	5、4、3、2、1		国家职业技能标准
16	4-10-01-05	养老护理员		5、4、3、2、1	护理、康复治疗技术	国家职业技能标准
17	4-10-01-02	育婴员		5、4、3	护理、助产	国家职业技能标准
18	4-10-04-02	保健按摩师	足部按摩师	5、4、3	康复治疗技术	国家职业技能标准
	4-10-04-02	保健按摩师	反射疗法师	5、4、3、2		国家职业技能标准
	4-10-04-02	保健按摩师	脊柱按摩师	5、4、3、2		国家职业技能标准
	4-10-04-02	保健按摩师		1		国家职业技能标准
19	4-01-05-02	医药商品购销员	中药调剂员	5、4、3、2	中药学、药品经营与管理	国家职业技能标准
20	6-12-02-00	中药炮制工		5、4、3、2、1	中药学	国家职业技能标准
21	4-10-01-03	保育师		5、4、3、2、1	学前教育、早期教育	国家职业技能标准
22	6-29-01-04	钢筋工		5、4、3、2、1	建筑工程技术	国家职业技能标准
23	4-08-03-04	工程测量员		5、4、3、2、1	建筑工程技术	国家职业技能标准
24	6-29-01-05	架子工		5、4、3、2	建筑工程技术	国家职业技能标准
25	4-04-05-04	建筑信息模型技术员	建筑工程	3、2	建筑工程技术, 建设工程管理, 工程造价	国家职业技能标准
26	4-08-08-13	陶瓷产品设计师		4、3、2、1	建筑室内设计	国家职业技能标准
27	4-08-08-14	陶瓷工艺师		3、2、1	建筑室内设计、建筑工程技术(文物建筑)	国家职业技能标准

28	4-01-02-02	电子商务师	网商	4、3、2、1	电子商务, 跨境电子商务, 商务数据分析与应用、市场营销	国家职业技能标准
	4-01-02-02	电子商务师	跨境电子商务师	4、3、2、1	电子商务, 商务数据分析与应用、市场营销	国家职业技能标准
29	4-07-03-04	企业人力资源管理师		4、3、2、1	大数据与会计	国家职业技能标准
30	4-05-01-03	银行客户业务员			大数据与会计、财务管理	自定标准
31	4-09-10-05	插花花艺师		5、4、3、2	旅游管理、酒店管理	国家职业技能标准
32	4-03-02-07	茶艺师		5、4、3、2、1	旅游管理、酒店管理	国家职业技能标准
33	4-03-01-02	客房服务员		5、4、3	旅游管理、酒店管理	国家职业技能标准
34	4-03-02-09	调酒师		5、4、3、2、1	旅游管理、酒店管理	国家职业技能标准
35	4-03-02-05	餐厅服务员		5、4、3、2、1	旅游管理、酒店管理	国家职业技能标准
36	4-02-06-03	物流服务师		3、2、1	物流管理	国家职业技能标准
37	4-02-06-05	供应链管理师		3、2、1	物流管理	国家职业技能标准
38	4-01-02-07	互联网营销师	直播销售员	5、4、3、2、1	市场营销	国家职业技能标准
	4-01-02-07	互联网营销师	选品员	5、4、3、2、1		国家职业技能标准
	4-01-02-07	互联网营销师	视频创推员	5、4、3、2、1		国家职业技能标准
	4-01-02-07	互联网营销师	平台管理员	5、4、3		国家职业技能标准
39	4-13-05-04	全媒体运营师			市场营销	国家职业技能标准
40	6-25-03-00	计算机及外部设备装配调试员	计算机整机装配调试员	5、4、3、2、1	计算机应用技术	国家职业技能标准
	6-25-03-00	计算机及外部设备装配调试	计算机外部设备装配调试员		计算机应用技术	国家职业技能标准

		员				
	6-25-03-00	计算机及外部设备装配调试员	计算机网络设备装配调试员		计算机应用技术	国家职业技能标准
41	4-04-05-01	计算机程序设计员		5、4、3	软件技术, 计算机应用技术, 计算机网络技术, 大数据技术与应用、物联网应用技术	国家职业技能标准
42	4-04-04-02	网络与信息安全管理员	网络安全管理员	4、3、2、1	信息安全技术应用	国家职业技能标准
	4-04-04-02	网络与信息安全管理员	信息安全管理员	4、3、2、1	信息安全技术应用	国家职业技能标准
43	4-13-05-02	体育经纪人		3、2、1	体育教育	国家职业技能标准
44	4-04-01-03	信息通信业务员		4、3、2、1	汽车智能技术、智能控制技术	国家职业技能标准
45	6-31-03-05	质检员		4、3、2、1	建筑工程技术、建设工程管理	国家职业技能标准
46	4-01-02-06	连锁经营管理师		4、3、2、1	会计、财务管理、电子商务、跨境电子商务、市场营销	国家职业技能标准
47	6-31-03-04	无损检测员		4、3、2、1	道路桥梁工程技术	国家职业技能标准
48	4-07-02-03	客户服务管理员		3、2、1	小学教育	国家职业技能标准
49	4-08-05-01	农产品食品检验员	食品检验员	4、3、2、1	食品检验检测技术, 食品智能加工技术, 食品质量与安全	国家职业技能标准
50	4-08-08-07	室内装饰设计		3、2、1	建筑室内设	国家职业技

		师			计、建筑装饰工程技术	能标准
51	6-17-09-06	焊管机组 操作工			机械制造与自动化,焊接技术与自动化,汽车改装技术	国家职业技能标准
52	4-07-04-02	旅游团队领队			旅游管理	国家职业技能标准
53	4-04-04-01	信息通信网络 运行管理员	互联网网络 管理员	4、3、2、1	云计算技术与应用、信息安全与管理、计算机应用技术、软件技术、移动应用开发	国家职业技能标准
54	6-31-01-01	设备点检员	过程控制系统 点检员	4、3、2、1	机电一体化技术、数控技术、智能控制技术、电气自动化技术,工业机器人技术、机械制造与自动化	国家职业技能标准
55	4-07-02-01	风险管理师		4、3	会计、财务管理	国家职业技能标准
56	6-29-99-00	装配式建筑 施工员			建筑工程技术、建设工程管理	国家职业技能标准

附件 4

三门峡职业技术学院

学生职业技能等级自主认定审核表

姓名		性别		民族		电子照片粘贴处 (不要粘贴纸质照片)	
身份证号			联系电话				
学历	本科 <input type="checkbox"/>	专科 <input type="checkbox"/>	中专 <input type="checkbox"/>	毕业时间			
所学专业			申报职业(工种)	有工种的一定填写到工种			
申报级别	初级(5级) <input type="checkbox"/> 中级(4级) <input type="checkbox"/> 高级(3级) <input type="checkbox"/>						
认定方式	1 考试考核 <input type="checkbox"/> 2 直接认定(1+X证书) <input type="checkbox"/> 3 过程化考核 <input type="checkbox"/> 4 竞赛取证 <input type="checkbox"/>						
<p>此表格所填写的各项个人信息、包括在校期间各项成绩均属实，如因本人弄虚作假所造成的后果均由本人承担。</p> <p style="text-align: right;">承诺人(签字)： 年    月    日</p>							
职业(工种)认定站 审核意见	年    月    日						
所在院系分中心 审核意见	(所在学院签章)    年    月    日						
教务处 审核意见	(签章)    年    月    日						
学院认定中心 审核意见	(签章)    年    月    日						

注：为便于档案资料装订，此表格须粘贴电子照片，承诺人签字须本人手签，其他可以电脑输入。选定的认定方式，需提供相关的证书复印件、成绩单等同审核表一同上交。

# 学生职业技能等级自主认定审核表

在校期间理论成绩和实操成绩汇总表

姓名：

学号：

专业：

序号	课程名称	成绩	序号	课程名称	成绩	序号	课程名称	成绩
1			16			31		
2			17			32		
3			18			33		
4			19			34		
5			20			35		
6			21			36		
7			22			37		
8			23			38		
9			24			39		
10			25			40		
11			26			41		
12			27			42		
13			28			43		
14			29			44		
15			30			45		

## 附件 5

### 职业技能等级认定工作人员队伍

一、专家队伍 **63** 人：（承担认定职业工种建设及认定的技术指导、开发试题、题库建设、开发没有国标的工种的评价规范等）

解金榜	陈 涛	田云飞	邢艳辉	尤向阳	范江波	郭志冬
任国艳	郭金英	郭晓飞	程丽丽	代彦满	陈玉琴	刘欢龙
张广勋	任彦斋	陆 靖	李 琳	郭进都	高 静	伍艳妮
李安飞	蔡 鸽	贺俊匣	李金秋	卫国芳	张海燕	光 辉
杨阿兰	杨永生	黄世谋	凌士义	孙中华	王朝杰	郭立业
孟红霞	任云兰	姚 远	薛振辉	谢朝阳	侯春俊	张 敏
董 玲	王苏玮	周莉萍	胡 焯	狄盼盼	于杰丽	程 丽
张欢欢	樊莉娜	杨 静	郭秀红	刘运转	胡 佳	任晶洁
马华敏	南 楠	魏雁天	王献宏	孟红霞	薛 龙	孙凯涛

二、考评员队伍 **132** 人（其中高级职称人员可以作为高级考评员对教职工评价技师和高级技师）：

雷楠南	高宝东	马剑伟	曹国英	陈 涛	闵天文	王素粉
丁秀英	徐永智	王莉静	王凤娟	田子欣	闫海涛	田云飞
邢艳辉	尹金楷	魏 玉	董 伟	金银平	尤向阳	葛笑寒
刘 卫	涂太成	郭志冬	刘志强	王 永	董雪峰	杨 惠
张 倩	吴 萍	赵慧峰	杨 丽	范江波	潘晓贝	张颖颖

刘琳	张春娜	刘新源	韩楠楠	屈高阳	黄蓓蓓	陈书明
任国艳	吉仙枝	迟明梅	郭金英	杨智勇	陈苏利	孟泉科
陆靖	郝春霞	卢晓华	郑轩	宁燕	马孝玲	王慧
张宏平	王媛媛	李琳	侯雪云	张风莲	郭进都	刘青森
高雯	李倩	高静	钟晓凤	倪志龙	尤琪	陈燕
李安飞	赵育辉	赵莉玉	郑彦平	刘艳芳	贺俊匣	董玉霞
吴泽	杨龙	王超伟	刘二磊	王惠溧	王东东	段志超
金峡	岳星	王怡琼	乔芳	李玉洁	齐武斌	屈高阳
罗伟	王思远	尚虎锋	马红军	侯春俊	谢朝阳	王存
胡佳	刘运转	郭秀红	董玲	王苏玮	周莉萍	胡焯
狄盼盼	于杰丽	马佳	张欢欢	程丽	杨静	樊莉娜
张敏	张晓飞	葛聪丽	范高峰	马华敏	任晶洁	杜雪峰
蒋晨琛	张映东	吕钰婕	负巍	夏璞	王展	段蕾
孙凯涛	任云兰	张金棒	刘铭忠	上官丽婉	刘楠	

**三、内部质量监督人员队伍 25 人**（内部质量监督员中纪检监察室人员负责工作监督；专业技术人员承担认定过程业务监督）

陈桂芳	钟楚杨	张绍军	吉仙枝	张弛	张广勋	任彦斋
卢周芳	高精茹	苑玉洁	王振龙	伍艳妮	周晓枫	范本贵
王俊文	鲁晓辉	梁利亭	王钧玉	郭立业	陈国娜	程丽
刘颀	谢瀑	孙彬	上官怀乾			

附件 6

三门峡职业技术学院

“人人持证、技能河南”建设工作任务进度周报表

填报单位：----- 填报人：----- 电话：-----

工 作 进 度	培 训 任 务	年度任务 (人次)	当周完成 (人次)	累计已完成 (人次)	累计完成率 (%)
	取 证 人 数	年度任务 (人次)	当周完成 (人次)	累计已完成 (人次)	累计完成率 (%)
	其 中 高 级 工 及 以 上	年度任务 (人次)	当周完成 (人次)	累计已完成 (人次)	累计完成率 (%)
	1+X 证书 取 证 人 数	年度任务 (人次)	当周完成 (人次)	累计已完成 (人次)	累计完成率 (%)